CHECK LIST – DOCUMENTOS ADMISSÃO

EMPRESA: PROVÍNCIA N. SRA. DA PENHA DO NE DO BRASIL		
FUNCIONÁRIO: WILZA DANIELLE DO NASCIMENTO		
FUNÇÃO: SERVIÇOS GERAIS	DATA ADMISSÃO: 20/03/2019	
SALÁRIO: R$ 735,00	JORNADA: HORISTA	
ESCOLARIDADE: ENSINO MÉDIO	HORÁRIO DE TRABALHO: QUARTA E SEXTA: 8 às 12h 13h - 17h DOMINGO: 8h - 12h	
VALE TRANSPORTE: (X) SIM ( ) NÃO (24)	QUANTIDADE:	TIPO:
CONT. EXPERIÊNCIA: (X) SIM ( ) NÃO	PERÍODO EXPERIÊNCIA: 45 dias	
OUTROS ADICIONAIS: ( ) SIM (X) NÃO	QUAL:	
DESCONTOS: ( ) SIM (X) NÃO	QUAL:	

***Todos os documentos devem ser atualizados e legíveis.**
***Não iniciar atividades laborais, antes de toda documentação estar completa. Pois a empresa fica sujeira a multa.**
***A falta das informações e documentos constantes neste, impedem o registro do (a) funcionário (a).**

- [x] CARTEIRA DE TRABALHO (original e cópia)
- [x] TIÍTULO DE ELEITOR (cópia)
- [ ] REGISTRO PROFISSIONAL (cópia)
- [x] CPF (cópia)
- [x] RG (cópia)
- [ ] CHN (cópia)
- [ ] CERTIDÃO NASCIMENTO (cópia – Se solteiro)
- [x] CERTIDÃO DE CASAMENTO (cópia – Se casado)
- [x] CERTIDÃO NASCIMENTO DOS FILHOS (cópia)
- [x] CPF DOS FILHOS (cópia – Qualquer idade)
- [x] CARTEIRA DE VACINAÇÃO FILHOS MENORES DE 05 ANOS (cópia)
- [x] COMPROVANTE FREQUENCIA ESCOLAR FILHOS MAIORES DE 06 ANOS (original)
- [x] COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (cópia)
- [x] EXAME ADMISSIONAL (original)
- [x] FOTO 3X4
- [ ] CERTIFICADO RESERVISTA (cópia)
- [x] CARTÃO PIS (cópia) NÚMERO NA CARTEIRA

Observações:

EXAME ADMISSIONAL – Pagamento deve ser realizado pelo empregador, e o mesmo deve encaminhar o funcionário antes do início das atividades laborais.